

# ハラスメント研修（一般）

対象 一般職員  
◎ オンライン研修が可能  
◎ eラーニング置き換えが可能



## 研修の目標観

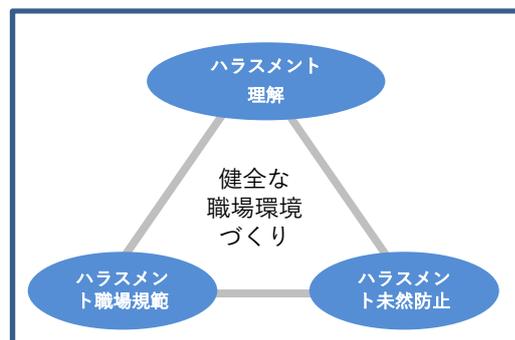
ハラスメントに対する理解とハラスメントが起きにくい職場づくりについて学ぶ。

- 1 ハラスメントとは何かを学ぶ。
- 2 ハラスメントの発生する原因について学ぶ。
- 3 ハラスメントが起きにくい職場づくりについて学ぶ。



## 研修のポイント

- ・行動科学の理論や手法を活用し、「ハラスメント」に関する考え方を理解し、ハラスメントのない職場環境づくりを検討します。
- ・健全な職場環境づくりについて学びます。



※下記プログラムは一例です。貴組織のご要望に合わせてプログラムをご提案させていただきます。

	研修の内容・タイムスケジュール	進め方・手法
午前	「ハラスメントとは」 ・ハラスメント発生のメカニズム 「セクシュアル・ハラスメント」 ・セクシュアルハラスメントの要因と具体例 「ハラスメント理解のためのケース」	講義  講義・個人演習  講義・個人演習
午後	「ハラスメントによる損失」  「パワーハラスメントとは」 ・職場におけるパワーハラスメント 「パワハラが起きてしまったら」 ・パワーハラスメント防止 「ハラスメントが起きにくい職場とは」 ・ハラスメントのない職場規範づくり 「研修の振り返り」	講義  講義・個人演習  個人演習 講義 講義・個人演習・発表  個人演習・発表