

問題発見解決力研修

対象 係長級、監督職
 ◎ オンライン研修が可能
 ◎ eラーニング置き換えが可能



研修の目標観

効果的な問題発見解決の理論・考え方と手法を習得する。

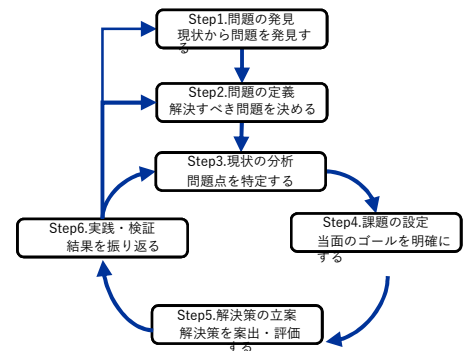
- 1 効果的な問題発見解決の理論・考え方を学ぶ。
- 2 問題発見解決のステップと手法を学ぶ。
- 3 問題発見解決力と実践力を身に付ける。



研修のポイント

- ・ 行動科学の理論と手法を活用して、「問題発見解決力」の考え方と手法を習得します。
- ・ 地域・組織・職場の問題解決に役立つ問題解決モデルを活用し、実際の政策課題解決や職務遂行に役立ちます。

<問題発見・解決の検討ステップ>



※下記プログラムは一例です。貴組織のご要望に合わせてプログラムをご提案させていただきます。

研修の内容・タイムスケジュール

進め方・手法

	研修の内容・タイムスケジュール	進め方・手法
午前	「問題の発見と解決とは」 ・ 問題発見、解決のステップ 「STEP 1. 問題の発見」 ・ 問題の洗い出し ・ 問題の評価選択 「STEP 2. 問題の定義」 ・ 目的・現状・目指す姿の明確化 「STEP 3. 現状の分析」 ・ 問題の原因分析 ・ 原因分析のロジックツリー ・ 検証の仕案内	講義 講義・個人演習・発表 講義・個人演習・発表 講義・個人演習・発表
午後	「STEP 4. 課題の設定」 ・ 問題構造の把握 ・ 当面のゴールと制約条件 「STEP 5. 解決策の立案」 ・ 解決策立案のロジックツリー ・ 解決策の評価 「STEP 6. 実践・検証」 「研修の振り返り」	講義・個人演習・発表 講義・個人演習・発表 講義・個人演習・発表