

# ～多様性の高い職場でチームの質を高めるために～ 福祉現場マネジメント基礎講座

## ウェルビーイングが高い職場マネジメントを学べます！

様々な世代、考え方の  
部下との関係づくりを学ぶ！

現在、人材不足により働き方や価値観の多様化が進む一方、ハラスメントなどの課題も複雑化し、現場のチームワークやリーダーシップの難易度はさらに高まっています。こうした状況に対応するため、多様な他者への効果的な関わり方を診断ツールを用いて具体的に学ぶことができます。

部下のモチベーションアップを  
学ぶ！

現場の多忙化により上司と部下のコミュニケーション頻度が低下し、方針や役割の共有、支援・指導の機会が不足しています。その結果、部下のモチベーション低下や離職につながるケースが増えています。こうした原因に対し、具体的なアプローチ方法を習得することができます。

人と一緒になって成果を  
あげることを学ぶ！

優秀なプレイヤーが必ずしも優秀なリーダーになるとは限りません。役職が上がっても、これまでの経験だけでは対応しきれないと悩む現場リーダーが増えています。リーダーには、人を介して職場の生産性を高めるための新たなスキルとマインドが求められます。役職者に必要な「型」を体系的かつ体験的に習得することができます。

### 講座開催要項

#### 【開催日時】

令和8年7月9日（木）  
9:30～16:30（6時間）

#### 【参加費】

お一人様 33,000円（税込）

#### 【対象者】

管理者・主任層クラスの方

#### 【参加方法】

オンライン（Zoom）

#### 【講座のねらい】

- ① 今、福祉現場で求められている現場リーダーの在り方とは？
- ② 職場やチームを円滑に運営する現場のマネジメントスキルを習得
- ③ 多様な職員（世代、国籍、価値観）へのリーダーシップの発揮の仕方

#### 【講師】

（株）ビーコンラーニングサービス

・累計実績数300組織以上、年間30組織以上の実績  
メインコンサルタント 山下 浩  
サブコンサルタント 寺田 剛



学習の定着化のための充実したフォロープログラム※上記参加費に含む

3者コーチング

依頼者×受講者×コンサルタント

行動特性サーベイ

個人報告書



## 1. オリエンテーション

- 研修の目的と進め方、学習の留意点
- 福祉の現場で備えること（生産性とエンゲージメントの向上）
- 自己紹介と現場のマネジメントに関する自己点検の共有

## 2. 現場で必要な3つのマネジメント領域～事例を交えて～

- ①現場の方向付けと実現に向けた課題形成
  - ②確実な課題遂行に必要なチームの基本設計
  - ③チームの人間関係を善くする（心理的安全性の高める）方法
- 現状共有、意見交換、講師からのフィードバック

## 3. 多様性に対応するためのリーダーシップ<sup>o</sup> ※「行動特性診断」を活用

- 行動特性診断「LIFO」の解説
- 自分のリーダーシップ・コミュニケーションスタイルの理解を深める
- 多様な他者を理解し、個別に影響を及ぼす手掛かりの習得
- 自分のリーダーシップを踏まえた現場の方向付けの再検討

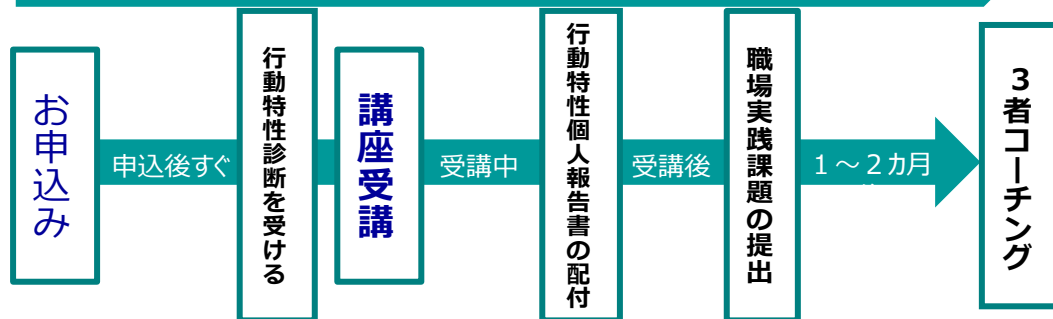
## 4. 自分の現場リーダーシップ<sup>o</sup>とマネジメントの在り方実践計画立案

- 個人検討、意見交換、講師からのフィードバック

## 5. フォローアップのご案内

随時ご参加者同士で交流や演習の時間を設けて進めます

## 講座前と受講後の流れ



お申込みや詳細  
はこちらから↑

<お問い合わせ先> **BLS** 株式会社ビーコンサルティングサービス

電話 : 03-6231-1670 Mail : [info@bls-bcon.jp](mailto:info@bls-bcon.jp)

FAX : 03-6231-1677 URL : <https://www.bls-bcon.jp/>

東京都中央区八丁堀3-25-9 Daiwa八丁堀駅前ビル西館

# お申込み・お問い合わせ

【FAX】 03-6231-1677

【電話】 03-6231-1670

## 7月9日(木)開催 福祉現場マネジメント基礎講座

貴組織・団体名

所在地 (〒 )

ご担当者

ふりがな  
お名前

部門・役職

TEL :

MAIL :

ご参加者欄 ※上記以外の方がご参加される場合、ご記入をお願いします。

	部門 (事業所・施設など)	役職	名前	メールアドレス ※Zoom ID Pass送付の際に必要です
1				
2				
3				

### 個人情報の取り扱いについて

本書に記載される情報の取り扱いについてお読みになり、同意の上ご記入ください。

- 利用目的及び提供：(株)ピーシーコンサルティングサービスは、本書に記載される個人情報情報を以下の目的として利用します。  
イ) ご参加者の確認などのセミナー運営を円滑に行うため  
ロ) ご参加後、弊社が扱うサービスに関する情報提供のため (※a)  
a) ロ) に関しては、ご希望されない旨をお伝えいただければご意向に従います。
- 本シートの情報が頂けない場合、ご参加手続きに支障をきたす場合がございます。
- お客様ご自身の個人情報に関する申し出により、利用目的の通知、開示、内容の訂正・追加又は削除、また利用の停止、消去及び第三者への提供の停止の対応をさせていただきます。
- 弊社は、お客様や弊社にお問合せされた方々及び従業員その他弊社に關係する方々の個人情報を、以下に掲げる場合及び一般に公開された情報を収集する場合以外に、ご本人、又は、お客様組織の正当なる代表者の方の了解を得ず収集することはありません。また、収集した個人情報について、以下の利用目的の範囲を超えて利用する場合、法令で認められる場合のほかは、ご本人による事前の同意の下に、又は、お客様組織の正当なる代表者の方によるご本人の同意の取得を確認した上で、これを利用します。
- (株)ピーシーコンサルティングサービスのプライバシーポリシーの詳細は、  
<https://www.bls-bcon.jp/privacy/> をご参照下さい。
- 本書記載の情報の取り扱いに関するご質問・ご要望は下記にて承ります。  
(株)ピーシーコンサルティングサービス個人情報管理者 担当  
電話：03-6231-1670



### 参加にあたって準備いただきたいもの

◆参加にあたって準備いただきたいもの

- Zoomに参加するためのデバイス (下記のいずれかは必須)  
(1) パソコン (ノート型パソコンが望ましい)  
※職場での会議室利用やご自宅など、周囲を気にせず集中するために、場所を移動できるノート型パソコンが望ましいです。  
※パソコンは、**カメラ内蔵のもの**、もしくは**外付けのカメラ**があると、ご自身の表情を全体に共有しながら対面での会話のようにご参加いただくことができます。

(2) タブレット



(3) スマートフォン

②ネットワーク環境

受講される際には、パソコンが有線LANでつながっている、または、通信量無制限のWi-Fi環境に接続できるパソコン、タブレット、スマートフォンなどのデバイスからご参加いただくことを推奨いたします (接続には相当量のデータ通信容量を必要とするため、月間の通信上限がある場合はご注意ください)。



③イヤホンマイクやヘッドセット

イヤホンマイクやヘッドセットをご用意いただいた方が、質の高い音声でのやり取りやハウリング防止ができます。



主催

**BLS** 株式会社ピーシーコンサルティングサービス

TEL:03-6231-1670(平日9:00~17:30) FAX:03-6231-1677(24時間)  
〒104-0032 東京都中央区八丁堀3-25-9 Daiwa八丁堀駅前ビル西口 医療・福祉担当